



Ул. Кнеза Лазара 10
Тел.: 012/663-179
ПИБ : 104389004
М.Б. : 17656066



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА
ОПШТИНЕ ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ

Бр

474/25

23.10.2025 год.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

Република Србија
Општина Велико Градиште
Општинско веће

Допис

Поштовани,

У прилогу Вам достављамо предлог програма рада Туристичке организације општине Велико Градиште за 2026. годину са финансијским планом.

С` поштовањем

Туристичка организација
општине Велико Градиште
директор




(Дајана Стојановић)



**ПРЕДЛОГ ПЛАНА И ПРОГРАМА РАДА ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ОПШТИНЕ ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ
ЗА 2026. ГОДИНУ СА ФИНАНСИЈСКИМ ПЛАНОМ**

ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ, 2025.

Предлог плана рада за 2026. годину

1. Уводне напомене

Туристичка организација општине Велико Градиште из године у годину, интензивно ради на увођењу иновација у своје програмске и промотивне активности како би објединила целокупну понуду и показала широј јавности све оно што општина туристима нуди. ТО добија водећу улогу у обједињавању свеукупне понуде, и поред непрекидне сарадње са другим установама активно је протекле године подигла сарадњу и са пружаоцима туристичких услуга на нивоу целе општине (пре свега се мисли на угоститеље и компанију Silver Lake-a), па је ТО за госте различитих семинара и скупова организовала излете на локалу, делила свој промотивни материјал и потрудила се да гости у потпуности доживе дестинацију у којој се налазе.

У овом плану јасно је приказан план који ТО има за предстојећу годину, почевши од Божића и сајма туризма у Београду, преко почетка сезоне и културно-туристичког лета у коме ТО постаје водећа установа у организовању манифестација до састанака са угоститељима и пружаоцима услуга приватног смештаја.

2. Планиране активности

1. Подршка у организацији ломљења Божићне чеснице у сарадњи са црквом светог Архангела Гаврила.
2. ТО планира да учествује у организовању пливања за Часни крст на Богојављење у сарадњи са црквом светог Архангела Гаврила и аласима.
3. Израда и предаја завршног рачуна за 2025. годину
4. Израда пропагандног материјала ради што успешније презентације на сајму туризма. У плану је доштампавање туристичких водича, кеса, туристичких карата, планирана је и израда нових промотивних туристичких водича.
5. Припреме за сајам туризма у Београду. У 2026. години ТО планира да наступи самостално као и претходних година.
6. Наступ на сајму у Београду. Сајам ће трајати четири дана, која ће бити испуњена различитим мотивима наше општине. Потрудићемо се да на најадекватнији начин представимо туристичку понуду општине Велико Градиште, са акцентом на Сребрно језеро и Рамску тврђаву, као и на манифестације (Аласке вечери и Пасуљијаду) које ће ове године обележити своје јубилеје.
7. Припрема пројекта за манифестацију „Путујмо кроз време на Рамској тврђави“, и конкурисање код Министарства туризма и омладине за средства.
8. Свакодневно ажурирање веб странице, промовисање туристичких потенцијала наше општине на друштвеним страницама. Праћење форума ради упознавања са потребама туриста.
9. Интензивна сарадња са Туристичком организацијом Србије и сарадња са Туристичким организацијама Доње Подунавље у домену заједничке промоције.

10. Сарадња са Дунавским центром за компетенцију, и присуствање њиховим конференцијама.
11. Редован рад на припреми туристичке сезоне, састанци са власницима смештаја у домаћој радиности.
12. Настојање да почетак сезоне буде медијски пропраћен: у штампаном, у електронском облику. Планирамо да повећамо и видљивост наше туристичке понуде на Google мрежама.
13. Туристичка организација општине Велико Градиште ће своју понуду представити у Румунији (Темишвар), где ћемо у сарадњи са конзулатом представити наше туристичке потенцијале. Циљ овог вида представљања је да привучемо што већи број туриста из Румуније. Планирамо да један дан представимо нашу туристичку понуду и у Крајови у Румунији.
14. Учешће на туристичком форуму у организацији ТОС-а на коме се упознајемо са трендовима у свету и начином како то да применимо код нас.
15. За време Ускршњих празника организоваћемо журкицу за наше најмлађе суграђане.
16. ТО Велико Градиште ће се ангажовати и пружити помоћ свима око првомајских празника, као и подршку за организовање Првомајског Уранак Фест фестивала.
17. Пред почетак туристичке сезоне ТО ће организовати акцију уређења града и избора најуређенијег дворишта, цветне баште. Акција ће трајати до августа када ће бити и проглашење најуређенијег дворишта и баште.
18. Организовање фестивала Цвећа и меда, у трајању од два дана, први дан у Кусићу а други у Великом Градишту.
19. Заштита и управљање Платаном на Житном тргу у сарадњи са Заводом за заштиту споменика природе.
20. Средином априла почеће са радом туристички инфо центар на Сребрном језеру и званични почетак сезоне. Изнајмљивање бицикли и продаја сувенира.
21. Анкетирање туриста у току летње сезоне о квалитету туристичке понуде и сачињавање извештаја о анализи.
22. Управљање радом Рамске тврђаве, одржавање хигијене и зеленила. У плану је да се ове године реконструише друга страна ограде (десна) у подножју Рамске тврђаве као и ограда око музеја у Раму.
23. Организовање различитих догађаја на Рамској тврђави (Дан са соколарима, Промоција вина, Дан витезова, интерпретацијске шетње).
24. Рад на понуди нових атракција на тврђави. Након завршеног лиценцираног курса за Интерпретаторе Културне баштине Европе, у коме су лиценцирана 2 радника Туристичке организације, у сарадњи са Аматерским позориштем Жанка Стокић из Великог Градишта, у 2026. години од маја до октобра кренуће стални играказ на тврђави (одређеним данима у месецу) где се оживљавају ликови из прошлости који су некада живели у Раму. У плану је убацити и неке нове ликове који ће употпунити доживљај туриста приликом посете тврђаве.
25. Активна сарадња са средњом школом и прихват ученика на блок практичну наставу.
26. Постављање сунцобрана на градиштанској плажи.

27. Подршка Културном центру око организације манифестације Царевчеви дани.
28. Организовање манифестације Дан Дунава, 29. јуна. Ову манифестацију слави 30 градова у Србији, и она представља рођендан наше најлепше европске реке Дунава. С обзиром да се на Дунаву налазе наши највећи туристички потенцијали, трудићемо се да на најбољи начин обележимо тај дан.
29. TID регата. Регата међународног карактера, сваке године нам доводи све већи број регаташа. Као и сваке године одржаће се састанак организационог одбора за TID регату кроз Србију са председником општине Велико Градиште и представником ТО Велико Градиште. ТО ће им обезбедити вечеру и забавни програм уколико учесници регате буду заинтересовани.
30. Организовање Аласких вечери. Ове године ће се организовати јубиларне 60. Аласке вечери, у трајању од два дана. Очекујемо велики број учесника у различитим категоријама такмичења (јуниорско пецање на пловак, кување рибље чорбе за народ, лов на шарана, градиштанска бућка, дефиле са фијакерима за децу, такмичарски део у кувању рибље чорбе и музички програм).
31. Пружање подршке у организацији Мото скупа на Сребрном језеру.
32. Пружање подршке у организовању Островачке чорбијаде.
33. Организовање Пасуљијаде. У августу ће се организовати јубиларна 20. Пасуљијада. Трудићемо се да са бројним активностима (избор за најлепше балконе и баште, акција кувања војничког пасуља у сарадњи са војском Србије, такмичарски део у кувању пасуља, музички програм) ове године повећамо број учесника који је из године у годину све већи.
34. Подршка у организовању Гитаријаде у виду промоције.
35. Пружање помоћи библиотеци „Вук Караџић“ у организацији Рамских сутона.
36. Промоција дестинације и наступ на манифестацијама код ТО Браничевског округа, Доњег Подунавља и другим градовима Србије.
37. Наступ на сајмовима у Србији где можемо да презентујемо нашу туристичку понуду као и на појединим иностраним сајмовима.
38. Пружање помоћи у организовању Јепуријаде.
39. Учешће на стручним семинарима у зависности од организовања и потреба ТО за истим.
40. Активан рад на свим питањима из области туризма у оквиру општинске управе.
41. Штампане новогодишњег материјала.
42. Спровођење акције са Деда Мразом и дељење новогодишњих пакетића малишанима у граду.
43. Организовање дешавања на клизалишту у сарадњи са Удружењима жена (слаткиши, маскоте, деда мраз, кување чаја, ДЈ, исцртавање по лицу, представа за децу).
44. Резимирање активности у 2026. години и припрема плана за 2027. годину.
45. Уколико у току године дође до увећања средстава од стране вишег нивоа власти или јединице локалне самоуправе, програм рада ће се сматрати аутоматски промењеним на основу уговора са вишим нивоом власти или решењем текуће буџетске резерве од

стране јединице локалне самоуправе, из разлога што се у наведеним документима налазе сви подаци прихода и расхода као и сва потребна образложења.

3. Закључак

Сребрно језеро, Рамска тврђава, манастир Нимник и сам град са многобројним манифестацијама спремно ће дочекати почетак нове туристичке сезоне. Наш циљ је да нам свака наредна година буде програмски испуњенија, а ТО ће и даље ослушквати потребе туриста и покушати да одговори на потребе различитих интересних група. Из године у годину имамо све већи број туриста што се манифестује и повећаним бројем ноћења.

Туристичка организација
Општине Велико Градиште

Директор



Дајана Стојановић



ОБАВЕШТЕЊЕ О ОДОБРЕНИМ СРЕДСТВИМА ЗА БУЏЕТСКУ ГОДИНУ 2026

Назив корисника буџета	Општинска управа
------------------------	------------------

Назив индиректног корисника буџета	Туристичка организација Општине Велико Градиште	Извор финансирања	01 Приходе из буџета
------------------------------------	---	-------------------	----------------------

Укупан износ одобрених средстава: 34.776.000,00

Програм	Програмска активност	Пројекат	Позиција	Економ. класиф.	Опис	Одобрена средства
1	2	3	4	5	6	7
					Глава 4.02 ТУРИСТИЧКЕ УСТАНОВЕ	
					Функц. клас. 473 Туризам	
1502					РАЗВОЈ ТУРИЗМА	
	0001				Управљање развојем туризма	
			98/0	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	5.892.000,00
			99/0	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	590.000,00
			99/0	412200	Допринос за здравствено осигурање	304.000,00
			100/0	413100	Накнаде у натури	20.000,00
			101/0	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	50.000,00
			102/0	415100	Накнаде трошкова за запослене	460.000,00
			103/0	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	100.000,00
			103/0	421200	Енергетске услуге	1.000.000,00
			103/0	421300	Комуналне услуге	150.000,00
			103/0	421400	Услуге комуникација	800.000,00
			103/0	421500	Трошкови осигурања	80.000,00
			104/0	422100	Трошкови службених путовања у земљи	150.000,00
			105/0	423200	Компјутерске услуге	550.000,00
			105/0	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	100.000,00
			105/0	423400	Услуге информисања	400.000,00
			105/0	423500	Стручне услуге	700.000,00
			105/0	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	500.000,00
			105/0	423900	Остале опште услуге	3.500.000,00
			106/0	424900	Остале специјализоване услуге	1.500.000,00
			107/0	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	2.000.000,00
			107/0	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	300.000,00
			108/0	426100	Административни материјал	700.000,00
			108/0	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	400.000,00
			109/0	482200	Обавезне таксе	20.000,00
			110/0	512200	Административна опрема	600.000,00
			110/0	512900	Опрема за производњу, моторна, непокретна и немоторна опрема	300.000,00
					Укупно за активност 0001 Управљање развојем туризма	21.166.000,00
	0002				Промоција туристичке понуде	
			111/0	421200	Енергетске услуге	200.000,00
			111/0	421500	Трошкови осигурања	50.000,00
			112/0	422100	Трошкови службених путовања у земљи	400.000,00
			113/0	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	500.000,00
			113/0	423400	Услуге информисања	1.600.000,00
			113/0	423500	Стручне услуге	1.400.000,00
			113/0	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	600.000,00
			113/0	423700	Репрезентација	1.500.000,00
			113/0	423900	Остале опште услуге	800.000,00
			114/0	424100	Пољопривредне услуге	60.000,00
			114/0	424200	Услуге образовања, културе и спорта	1.500.000,00
			114/0	424900	Остале специјализоване услуге	3.500.000,00
			115/0	426400	Материјали за саобраћај	200.000,00
			115/0	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	700.000,00
			115/0	426900	Материјали за посебне намене	600.000,00
					Укупно за активност 0002 Промоција туристичке понуде	13.610.000,00
					Укупно за функц. клас. 473 Туризам	34.776.000,00
					Укупно за главу 4.02 ТУРИСТИЧКЕ УСТАНОВЕ	34.776.000,00

ОБАВЕШТЕЊЕ О ОДОБРЕНИМ СРЕДСТВИМА ЗА БУЏЕТСКУ ГОДИНУ 2026

Назив корисника буџета	Општинска управа -		
Назив индиректног корисника буџета	Туристичка организација Општине Велико Градиште	Извор финансирања	04 Сопствене приходе буџетских корисника

Укупан износ одобрених средстава: 8.450.000,00

Програм	Програмска активност	Пројекат	Позиција	Економ. класиф.	Опис	Одобрена средства
1	2	3	4	5	6	7
					Глава 4.02 ТУРИСТИЧКЕ УСТАНОВЕ	
					Функц. клас. 473 Туризам	
1502					РАЗВОЈ ТУРИЗМА	
	0001				Управљање развојем туризма	
			103/0	421500	Трошкови осигурања	450.000,00
			105/0	423900	Остале опште услуге	3.000.000,00
			106/0	424900	Остале специјализоване услуге	1.500.000,00
			107/0	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	500.000,00
			107/0	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	500.000,00
					Укупно за активност 0001 Управљање развојем туризма	5.950.000,00
	0002				Промоција туристичке понуде	
			113/0	423400	Услуге информисања	400.000,00
			113/0	423500	Стручне услуге	300.000,00
			113/0	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	200.000,00
			113/0	423700	Репрезентација	300.000,00
			113/0	423900	Остале опште услуге	300.000,00
			114/0	424900	Остале специјализоване услуге	600.000,00
			115/0	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	200.000,00
			115/0	426900	Материјали за посебне намене	200.000,00
					Укупно за активност 0002 Промоција туристичке понуде	2.500.000,00
					Укупно за функц. клас. 473 Туризам	8.450.000,00
					Укупно за главу 4.02 ТУРИСТИЧКЕ УСТАНОВЕ	8.450.000,00

ОБАВЕШТЕЊЕ О ОДОБРЕНИМ СРЕДСТВИМА ЗА БУЏЕТСКУ ГОДИНУ 2026

Назив корисника буџета	Општинска управа		
Назив индиректног корисника буџета	Туристичка организација Општине Велико Градиште	Извор финансирања	09 Примања од продаје нефинансијске имовине

Укупан износ одобрених средстава: 990.000,00

Програм	Програмска активност	Пројекат	Позиција	Економ. класиф.	Опис	Одобрена средства
1	2	3	4	5	6	7
					Глава 4.02 ТУРИСТИЧКЕ УСТАНОВЕ	
					Функци. клас. 473 Туризам	
1502					РАЗВОЈ ТУРИЗМА	
	0002				Промоција туристичке понуде	
			116/0	523100	Залихе робе за даљу продају	990.000,00
					Укупно за активност 0002 Промоција туристичке понуде	990.000,00
					Укупно за функци. клас. 473 Туризам	990.000,00
					Укупно за главу 4.02 ТУРИСТИЧКЕ УСТАНОВЕ	990.000,00

УКУПНО БУЏЕТ ЗА 2026. ГОДИНУ 44.216.000,00 ДИНАРА





Република Србија
Општина Велико Градиште
Žitni trg 1
Општина Велико Градиште(Veliko Gradište)



ПОТВРДА О ПРИЈЕМУ



Јединствена идентификациона ознака поднеска	004294825 2025
Назив органа	Општина Велико Градиште
Седиште органа	Žitni trg 1, Велико Градиште
Датум и време пријема поднеска	23.10.2025 11:57:47
Број докумената	1
Назив докумената	Достава Предлога Програма рада са финансијским планом за 2026. годину
Странка/Заступник	ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ОПШТИНЕ ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ, ВОЈВОДЕ ПУТНИКА 2, Велико Градиште, Велико Градиште, Србија
Начин увида у ток поступања	Електронским путем на Порталу еУправа https://euprava.gov.rs и на други прописан начин